

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт подготовки кадров»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор АНО «ИПК»

Е.А. Фокина

от «11» ноября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт подготовки кадров» (далее Организация) в образовательном процессе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".
- 1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- 1.4. Организация вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения дополнительного образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 1.5. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся

определяется Организацией в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

- 1.6. Организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.
- 1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы (система дистанционного обучения (СДО)); видеоконференции; вебинары; мессенджеры; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.
- 1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:
 - Самостоятельное изучение лекционного материала;
 - Консультация;
 - Семинар;
 - Видеоматериал;
 - Тестирование;
 - Самостоятельная внеаудиторная работа.Практическая работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы):
 - работа с электронным пособием;
 - просмотр видео-лекций;
 - компьютерное тестирование
- 1.10. Сопровождение дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:
 - Тестирование;
 - Консультации;
 - Предоставление методических материалов;
 - Сопровождение off-line (проверка тестов, различные виды текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации).
- 1.11. Итоговая аттестация по образовательным программам дополнительного профессионального образования, проводимая с применением ДОТ, может проводиться в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты).
- 1.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по образовательным программам, реализуемым с применением ДОТ, выдаются документы установленного образца, образцы которых самостоятельно устанавливаются Организацией.
- 1.13. Организация обязана ознакомить обучающегося с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения.
- 1.14. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме производится приказом директора Организации на основании заявления (заявки/направления) и договором между обучающимся и Организацией, осуществляющей дистанционное обучение.

2. Цели и задачи

- 2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ профессионального обучения и дополнительного образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:
- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
 - Повышению уровня образования за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
 - Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
 - Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
 - Повышению эффективности организации учебного процесса;
 - Возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время.
- 2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:
- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования независимой от места проживания или работы слушателей за счет использования телекоммуникационных средств и информационных технологий;
 - Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
 - Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
 - Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
 - Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
 - Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
 - Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.
- 2.4. Основными направлениями деятельности являются:
- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
 - Обеспечение возможности эффективной подготовки к промежуточной и итоговой аттестации по образовательной программе.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

- 3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Организации.
- 3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие программы профессионального обучения и дополнительного профессионального обучения с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.
- 3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, отвечающим требованиям к образованию.
- 3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
- 3.6. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

4. Особенности работы и нормы учебного времени с использованием ЭО и ДОТ

- 4.1. Главная особенность работы преподавателя с использованием ЭО и ДОТ заключается в необходимости выполнения большого объема предварительных работ перед началом обучения. К ним относятся: разработка и представления учебного материала, подготовка учебно-методических материалов и многое другое.
- 4.2. В период осуществления учебного процесса преподаватель с использованием ЭО и ДОТ выполняет функции преподавателя-консультанта, осуществляющего сопровождение процесса обучения, контроль усвоения учебного материала и выполнения обучающимися учебного плана, т.е. переходит роль тьютора.

Кроме того, основной формой учебного взаимодействия преподавателя с использованием ЭО и ДОТ и обучающегося является индивидуальной формой (консультация, сопровождение самостоятельной работы обучающегося, проверка выполнения промежуточной и итоговой аттестации и т.п.) Наряду с индивидуальной, возможна групповая форма взаимодействия с использованием ЭО и ДОТ преподавателя с обучающимися (консультация, семинар, организационно-деятельностная игра, обсуждение, виртуальная встреча и т.п.).

5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Учебный процесс с использованием ДОТ в Организации обеспечивается следующими техническими средствами:
 - наличие и ведение официального сайта СДО;
 - гарантированный доступ по паролю каждого слушателя к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, размещенным на платформе;
 - наличие специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с применением ДОТ;
 - регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта, передача по средствам сети интернет.

6. Порядок оказания учебно-методической помощи Обучающимся

- 6.1. Для получения учебно-методической помощи, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, по вопросам организации образовательного процесса, оплаты обучения и т.п. студенты обращаются в отдел дистанционного обучения.
- 6.2. Организация обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, по вопросам организации образовательного процесса и т.п.:
- доступ обучающихся к учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде Организации, посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачей логина и пароля;
 - доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;
 - свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайте Организации.
- 6.3. В электронном контенте образовательного портала размещаются инструкция по работе с образовательным порталом и информация об официальном сайте Организации и контактные данные для обращения обучающихся.
- 6.4. Способы обращения к преподавателям, сотрудникам отдела дистанционного образования, к руководству Организации:
- лично;
 - по телефону;
 - по видео-конференц связи;
 - мессенджеры;
 - по электронной почте.

7. Порядок обучения идентификации личности обучающегося в системе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 7.1. Форма предоставления доступа web-интерфейс. Предоставление доступа к Система с использованием электронного обучения (Далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).
- 7.2. Работа обучающиеся, преподавателей и сотрудников Организации в ЭО и ДОТ осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных ученых данных (логин и пароль). Присвоение обучающемуся Организации учетных данных осуществляется ЭО и ДОТ.
- 7.3. Личный кабинет содержит Ф.И.О. обучающегося, название курса.
- 7.4. Основанием для получения обучающемуся учетных данных для доступа к ЭО и ДОТ состоит из комбинации символов (букв и чисел). После подписания приказа о зачислении, всем пользователем передается личный доступ к системе, который содержит логин и пароль. Доступ предоставляется на время обучения, в зависимости от образовательной программы.
- 7.5. ЭО и ДОТ генерирует учетные данные обучающихся, как правило, по следующему алгоритму:
- логин – электронная почта обучающегося или сгенерированный набор символов (букв и

чисел);

- пароль – комбинация чисел.

- 7.6. После первого входа в систему пользователь, на свое усмотрение может изменить логин и пароль.
- 7.7. В случае необходимости внесения изменений в учетные данные (смена образовательной программы, изменений личных данных (Ф.И.О.) и т.д.) обучающийся обязан обратиться в Организацию по адресам электронной почты: dist@profacademy.ru , mail@profacademy.ru или по телефону (3412) 90-12-18.

8. Порядок идентификации личности обучающегося в системе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при осуществлении итоговой аттестации

- 8.1. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на портале ЭО и ДОТ Организации. Для идентификации обучающийся вводит свой логин и пароль, выданные ему после обучения в системе дистанционного образования. При работе через внешние сайты идентификации личности обеспечивается возможностями соответствующих сервисов.
- 8.2. Визуальная идентификация личности обучающегося осуществляется уполномоченным лицом (преподаватель, структурное подразделение, организующее образовательный процесс с применением ДОТ, Ответственные за ЭО и ДО посредством визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность перед началом итоговой аттестации, путем видеоконференцсвязи.
- 8.3. Перед началом итоговой аттестации преподаватель связывается с обучающимся, отвечает на вопросы, возникшие в процессе обучения, тем самым проводит визуальную идентификацию личности, после чего обучающийся приступает к выполнению итоговой работы.

9. Заключительное положение

- 9.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

